コンベンション開催助成金 交付申請書

〇〇〇〇年〇月〇〇日

公益社団法人さいたま観光国際協会 会長 様

コンベンション開催助成金の交付を次のとおり申請します。

申	寸	体	名	〇〇〇〇〇〇学会
	代表者	代表者役職・氏名		会長 大宮 一郎
請	八衣有 仅 帆 • 八 石			※代表者本人が手書きしない場合は、代表者個人印または代表者印を押印して下さい
гін				(- 3 3 0 - 0000)
人	所	在	地	さいたま市〇〇区〇〇〇8-8-8
				TEL (048) 888-8888

コンベンションの名称					第○○回○○○学会学術集会
開	催	期		間	〇〇〇〇年〇月〇日(〇)~〇〇〇〇年〇月〇日(〇)
開	催	会		場	0000000000
予	定参	加	者	数	1,500人(うち海外○ケ国 ○○人、 及び国内参加者のうち県外○○○人)
主	な宿	泊	施	設	○○○ホテル、ホテル○○○○○ ほか
市	内宿泊	者系	& 泊	数	750泊(うち海外宿泊者 ○○泊)
助	成交付	寸 申	請	額	1,200,000円
	連	各	者		住所:〒338-〇〇〇 さいたま市〇〇区〇〇〇8-8-8 所属:〇〇〇〇〇〇学会 事務局 氏名:浦和二郎 TEL:(048) 888-8888

事業計画書

	(
	(和文)
コンベンションの名称	第○○回○○○学会学術集会
	(英文)
	000000000000000000000000000000000000000
主催団体名	〇〇〇〇〇〇学会
(構成団体名)	
 共催・後援・協賛	
予 定 団 体 名	埼玉県、さいたま市、○○○協会、○○○○学会
┃ ┃開 催 の 趣 旨	000000000000000000000000000000000000000
, ,	
	内容:000000000000000000000000000000000000
内容・テーマ	テーマ:0000000000000
	日程:000年0月00日~0月00日
日程 ・ 構成等	構 成:000000000000000000000000000000000000
	000000000000000000000000000000000000000
さいたま市開催の経緯	000000000000000000000000000000000000000

資 金 計 画 書

【収入の部】

(単位:千円)

項目	予 算 額	内 訳
補助金	1, 000	〇〇〇学会
参加費収入	19,526	事前@30,000 円×○名…
広告料収入	6 0 0	@30,000 円×○社···
懇親会参加費	1, 000	@10,000 円×○名…
助成金	1, 200	(公社)さいたま観光国際協会
合 計	23, 326	

【支出の部】

(単位:千円)

		(十四:111)
項目	予 算 額	内 訳
宿泊費(主催者負担分のみ)	1, 32	20 海外·国内講師宿泊代
飲食費(懇親 会·昼食等)	2, 05	50 スタッフ昼食代・懇親会費
交通費 (主催者・関係者の移動等)	7 0	00 役員・スタッフ交通費
土産・買物費 (記念品・土産品等)	5 0	○ ○ 記念品○個
観光・娯楽費(エクスカーション・アトラクション等)	4 7	7 1 アトラクション代
会場費(会場利用料)	4, 16	6 9 ○○○○3日間
事務局経費(事前会議·事務用品等)	1, 30	00 事務用品代ほか
運営管理費(通訳·翻訳関連·警備等)	2, 01	1 0 講師謝礼@50,000 円×○名
会場設備工事費(看板作成、設営等)	3, 10	00 会場設営代
機材レンタル費(OA·AV機器等)	4, 50	00機材レンタル代
印刷製本費(ポスター・抄録集等)	2, 20	00 ポスター、抄録集作成代
運送・輸送費(バス借上げ・物品送付等)	2 0	00 タクシー代、備品輸送代
臨時的人件費 (事務局スタッフ等)	6 0	○ ○ 事務局スタッフ○○名
その他(上記に分類されない経費)	2 0	0 6 手数料
合 計	23, 32	2 6

※支出の部の項目は、変更・削除せずに使用すること。

コンベンション開催助成金 事業変更交付申請書

年 月 日

公益社団法人さいたま観光国際協会 会長 様

コンベンション開催事業を変更(中止)したいので次のとおり申請します。

申	主催団体名	〇〇〇〇〇〇学会
干請	代表者役職・氏名	会長 大宮 一郎 ※代表者本人が手書きしない場合は、代表者個人印または代表者印を押印して下さい
人	所 在 地	(〒330-0000) さいたま市00区0008-8-8 TEL (048) 888-8888

コン	ベンシ	ョンの	名称	第○○回○○○学会学術集会
変	更	内	容	000000000000000000000000000000000000000
添	付	書	類	□ 変更後 事業計画書□ 変更後 資金計画書□ その他参考となる資料

	$(\mp 338-\bigcirc\bigcirc\bigcirc\bigcirc)$
連絡	さいたま市〇〇区〇〇〇8-8-8
(住所・電話番号・所	○○○○○○学会 事務局
属・氏名)	浦和二郎 TEL:(048) 888-8888

コンベンション開催報告書

年 月 日

公益社団法人さいたま観光国際協会 会長 様

コンベンション開催助成金の交付決定を受けたコンベンションが終了しましたので次のとおり開催状況を報告します。

申	主催	団 体	名	〇〇〇〇〇〇学会			
	代表者	え者役職・氏名		会長 大宮 一郎			
請				※代表者本人が手書きしない場合は、代表者個人印または代表者印を押印して下さい			
	所	在	地	(〒330-000) さいたま市00区0008-8-8			
人	121	114	II.	TEL (048) 888-8888			
コン	ノベンシ	ョンの名	称	第○○回○○○学会学術集会			
開	催	期	間	〇〇〇〇年〇月〇日(〇)~〇〇〇〇年〇月〇日(〇)			
開	催	会	場	0000000000			
参	加	者	数	1,600人(うち海外○ケ国 ○○人、 及び国内参加者のうち県外○○○人)			
開	催	概	要	0000000000			
主	な宿	泊 施	設	○○○ホテル、ホテル○○○○○ ほか			
市	内宿泊	者総泊	数	800泊(うち海外宿泊者 ○○泊)			
助	成 金 交	付予定	額	1, 200, 000 円			
				(〒338−○○○)			
	連系			さいたま市〇〇区〇〇〇8-8-8			
(1	主所・電		所	○○○○○学会 事務局			
	属・氏名)			浦和二郎 TEL:(048)888-8888			

コンベンション開催決算報告書

【収入の部】

(単位:千円)

項目	決 算 額	内 訳
補助金	1, 000	〇〇〇学会
参加費収入	19,526	事前@30,000 円×○名…
広告料収入	8 0 0	@30,000 円×○社…
懇親会参加費	1, 100	@10,000 円×○名…
助成金	1, 200	(公社)さいたま観光国際協会
合 計	23,626	

【支出の部】

(単位:千円)

		(単位・1円/
項目	決 算 額	内 訳
宿泊費(主催者負担分のみ)	1, 320	海外·国内講師宿泊代
飲食費(懇親 会·昼食等)	2, 150	スタッフ昼食代・懇親会費
交通費(主催者・関係者の移動等)	7 0 0	役員・スタッフ交通費
土産・買物費 (記念品・土産品等)	5 0 0	記念品〇個
観光・娯楽費(エクスカーション・アトラクション等)	471	アトラクション代
会場費(会場利用料)	4, 169	〇〇〇〇3日間
事務局経費(事前会議·事務用品等)	1, 300	事務用品代ほか
運営管理費(通訳·翻訳関連·警備等)	2, 010	講師謝礼@50,000 円×○名
会場設備工事費(看板作成、設営等)	3, 100	会場設営代
機材レンタル費 (OA·AV 機器等)	4, 500	機材レンタル代
印刷製本費(ポスター・抄録集等)	2, 400	ポスター、抄録集作成代
運送・輸送費(バス借上げ・物品送付等)	2 0 0	タクシー代、備品輸送代
臨時的人件費 (事務局スタッフ等)	6 0 0	事務局スタッフ○○名
その他(上記に分類されない経費)	2 0 6	手数料
合 計	23,626	

※支出の部の項目は、変更・削除せずに使用すること。

コンベンション開催助成金交付請求書

年 月 日

公益社団法人さいたま観光国際協会 会長 様

年 月 日付け 第 号のコンベンション開催 助成金交付額確定通知書に基づき、次のとおり請求いたします。

申	主催団体名	〇〇〇〇〇〇学会
中	代表者役職・氏名	会長 大宮 一郎 ※代表者本人が手書きしない場合は、代表者個人印または代表者印を押印して下さい
人	所 在 地	(〒330-000) さいたま市00区0008-8-8 TEL (048) 888-8888

コンベンションの名称	第○○回○○○学会学術集会		
助成金交付請求額	1,200,000円		
振込先 金融機関	○○○銀行		○○○○ 支店
預金種別	普通預金	口 座 番 号	普通預金
フリガナ	000000000000000000000000000000000000000		
口座名義	〇〇〇〇〇〇学会 会長 大宮一郎		

(注):コンベンション開催助成金交付決定通知書(様式第2号)ではなく、交付額確定通知書(様式第7号)の文書番号を記入すること。